

Projekt umowy

zawartej w dniu 2024 r. w Rzeszowie pomiędzy **Gminą Miasto Rzeszów**, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 813 000 86 13, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez

a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zawarto następującą umowę, o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania tablic informacyjnych wraz z montażem na terenie Rzeszowa.
2. W skład przedmiotu umowy wchodzi:
 - 1) wykonanie projektu tablic informacyjnych,
 - 2) wykonanie 10 sztuk tablic informacyjnych,
 - 3) montaż tablic informacyjnych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Rzeszowa.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujący termin wykonania umowy **do 30.08.2024 r.**
2. Za termin wykonania umowy uważa się dzień protokolarnego dokonania odbioru przedmiotu umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **zł brutto**, (słownie:).

2. Ustalone wynagrodzenie jest niezmiennie do końca realizacji niniejszej umowy i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 4

ROZLICZENIE PRAC

1. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy.
2. Warunkiem wystawienia faktury jest protokolarny odbiór całości przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Termin płatności faktury wynosi do 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
4. Faktura będzie płatna przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr Zmiana numeru konta wymaga zmiany umowy.
5. Faktura będzie wystawiona na nabywcę: **Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1; 35-064 Rzeszów, NIP 813 000 86 13.**
6. Odbiorcą i płatnikiem faktury będzie: **Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6; 35-002 Rzeszów.**
7. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego (brutto) określonego w § 3 ust. 1 ustalona została w oparciu o przepisy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
8. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane.
9. Przy wystawianiu faktury zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).

§ 5

ODBIÓR

1. Warunkiem odbioru przez Zamawiającego będzie zgodność wykonania przedmiotu umowy z umową.
2. Potwierdzeniem odbioru będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru.

3. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady z tytułu rękojmi, które ujawnią się po odbiorze.

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić projekty tablic informacyjnych z Zamawiającym.
2. Wykonawca zorganizuje proces wykonywania przedmiotu umowy w taki sposób, aby ustalony termin jej realizacji został dotrzymany.
3. Wykonawca, niezwłocznie poinformuje na piśmie Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy i jego przyczynach oraz o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy, a także na wniosek Zamawiającego winien informować o postępie prac.
4. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnych materiałów.
5. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy oraz odebrać przedmiot umowy lub jego element o ile jest zgodny z umową i spełnia wymogi obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy z najwyższą starannością, profesjonalnie, bez wad, zgodnie z postanowieniami umowy i obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki licząc od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia.
2. W przypadku powstania szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty księgowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Suma kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia.

§ 8

RĘKOJMIA

1. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące od daty odbioru.
2. W przypadku wystąpienia wad w okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usunięcia w ciągu 2 dni roboczych, licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Termin usunięcia wad określi Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą.
4. Przed upływem ustalonego w umowie okresu rękojmi nastąpi przegląd mający na celu ustalenie stanu zamontowanych elementów i stwierdzenie usunięcia wad okresu rękojmi

§ 9

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY,

ADRES DO KORESPONDENCJI

1. Osobami uprawnionymi do bieżących kontaktów w zakresie wykonania umowy oraz sprawdzenia zakresu wykonania i podpisania protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 2, będą:
.....– pracownicy Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, adres e-mail..... .
2. Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym reprezentował będzie:
....., adres e-mail..... .
3. O dokonaniu zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, strony powiadomią na piśmie. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
4. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
Zamawiający – Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów,
Wykonawca
5. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 4 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

6. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy określone w ust. 4 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e-mail na adresy określone w ust. 1 i 2.

§ 10

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności na podstawie aneksów do umowy sporządzonych w formie pisemnej.

§ 11

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią umowy jest: oferta wykonawcy oraz zapytanie ofertowe.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; jeden dla zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

**niepotrzebne skreślić*